УТВЕРЖДАЮ:

 Директор Личик А.А.

**План мероприятий**

**по реализации программы**

**«Одаренные дети» на 2024-2025 уч. год.**

**ГУО «Гимназия №2 г. Волковыска»**

**I. Анализ, диагностика и мониторинг**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п./п.** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Анкетирование учащихся.Цель: выявление интересов и запросов учащихся для организации факультативных занятий, занятий по интересам (5-11 кл.). | Сентябрь-май | Зам. директора Петрова И.В.Зам. директораХарку О.Н. |
| 2. | Создание информационного банка данных об одаренных учащихся.Коррекция банка данных. | сентябрь-январь | Зам. директора Балюк Ж.Н.Педагог-психолог Шивилько И.М. |
| 3. | Создание диагностического материала по определению способностей детей. | в течение года | Педагог-психолог Шивилько И.М. |
| 4. | Комплексная диагностика.(Определение общей и специфической одаренности, склонностей учащихся к определенному виду творчества. | в течение года | Педагог-психолог Шивилько И.М. |
| 5. | Мониторинг успешного обучения и воспитания учащихся. | в течение года | Учителя выполняющие функции классного руководителя, педагог-психолог Шивилько И.М. |
| 6. | Определение контингента педагогов, способных работать с одаренными детьми. | в течение года | Зам. директора Балюк Ж.Н.Педагог-психолог Шивилько И.М. |
| 7. | Анализ работы с одаренными учащимися. | январь, май | Зам. директора Балюк Ж.Н. |

**II. Организационно-педагогическое обеспечение**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п./п.** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Организация работы по подготовке учащихся к предметным олимпиадам. | в течение года | Зам. директора Балюк Ж.Н. |
| 2. | Организация работы факультативных и стимулирующих занятий. | сентябрь | Зам. директора Петрова И.В.Балюк Ж.Н. |
| 3 | Организация работы занятий дополнительного образования, занятий объединений по интересам, секций. | в течение года | Зам. директораХарук О.Н.,Учителя выполняющие функции классного руководителя  |
| 4. | Осуществление дифференцированного обучения учащихся с учетом их индивидуальных особенностей. | в течение года | Учителя-предметники |
| 5. | Организация занятий по индивидуальному учебному плану при подготовке учащихся к олимпиадам по учебным предметам. | в течение года | Зам. директора Балюк Ж.Н., Петрова И.В. |
| 6. | Организации обучения в Х-ХІ классах групп с изучением учебных предметов на повышенном уровне. | сентябрь | Зам. директора Балюк Ж.Н., Петрова И.В. |
| 7. | Организация родительских собраний «Одаренный ребенок». | в течение года | Зам. директора Харук О.Н.,учителя выполняющие функции классного руководителя ,педагог-психолог Шивилько И.М. |
| 8. | Организация работы НОУ «Эрудит» | август-сентябрь | Зам. директора Балюк Ж.Н.Руководитель НОУ Савостьяник Н.В. |

**III. Организационно-методическое обеспечение**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п./п.** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Сбор и систематизация материалов в помощь учителю по работе с одаренными учащимися. | в течение года | Зам. директора Ж.Н. БалюкПредседатель УМО |
| 2. | Психолого-педагогическая диагностика. | в течение года | Педагог-психологШивилько И.М. |
| 3. | Организация методических семинаров с целью повышения профессионального уровня педагогов. | в течение года | Зам. директора Балюк Ж.Н. |
| 4. | Подбор в учебных кабинетах литературы, справочников, тестов для учащихся для поступления в ВУЗЫ. | в течение года | Учителя-предметники |
| 5. | Анализ итогов этапов республиканской, областной и районной олимпиады на заседаниях МФ. | в течение года | Зам. директора по Балюк Ж.НРуководители МФ |
| 6. | Проводить консультации с учителями выполняющие функции классного руководителя и учителями-предметниками по вопросам одаренности, способах и методах их выявления и развития. | в течение года | Педагог-психологШивилько И.М. |
| 7. | Совещание при директоре «Организация работы с одаренными учащимися в первом полугодии 2024/2025 учебном году». | январь | Зам. директора Балюк Ж.Н. |
| 8. | Совещание при директоре «О результативности участия в олимпиадах по учебным предметам среди учащихся второй ступени общего среднего образования» | май | Зам. директора Балюк Ж.Н |
| 9. | Организация методической помощи педагогам по повышению их профессионального мастерства в работе с одаренными учащимися. | в течение года | Зам. директора Балюк Ж.Н. |
| 10. | Содействие повышению педагогического мастерства педагогов через повышение квалификации. | в течение года | Зам. директораБалюк Ж.Н. |
| 11. | Проведение психологом тематических семинаров-практикумов, круглых столов для родителей и педагогов по теме «Одаренный ребенок». | в течение года | Педагог-психолог,учителя выполняющие функции классного руководителя  |
| 12. | Заседание методического совета «Пути, проблемы, находки в развитии качества образования.» | март | Зам. директора по Балюк Ж.Н. |
| 13 | Организация и проведение семинаров-практикумов по решению нестандартных заданий по учебным предметам при подготовке учащихся к олимпиаде (физике, математике, русскому языку и белорусскому языку, химии, биологии). | в течение года | Зам. директораБалюк Ж.Н.Председатели УМО |
| 14 | Тиражирование результатов научно-исследовательской деятельности учащихся. | в течение года | Зам. директораБалюк Ж.Н.Учителя предметники. |
| 15 | Творческие отчеты по предметам в рамках реализации индивидуальных планов по подготовке учащихся к олимпиадам. | в течение года | Зам. директораБалюк Ж.Н.Учителя предметники. |
| 16 | Подготовка материалов, методических рекомендаций по организации работы с одаренными учащимися. | в течение года | Зам. директораБалюк Ж.Н.Учителя предметники. |
| 17 | Обеспечение сотрудничества с учреждениями высшего образования . | в течение года | Зам. директораБалюк Ж.Н.Учителя предметники. |
| 18 | Разработка методических рекомендаций по работе с одаренными учащимися по предмету.  | в течение года | Председатели УМО.Учителя предметники. |
| 19 | Разработка методических рекомендаций при написании исследовательских работ учащихся. | сентябрь-октябрь | Зам. директора Балюк Ж.Н.Руководитель НОУ Савостьяник Н.В. |

**IV. Работа с учащимися**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п.п.** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Фестивали творчества. | в течение года | Зам. директора по ВР Харук О.Н. |
| 2. | Предметные конкурсы и турниры. | в течение года | Зам. директора ВР Харук О.Н. |
| 3. | Интеллектуальные игры. | в течение года | Зам. директора ВР Харук О.Н. |
| 4. | Первый (школьный) этап республиканской олимпиады. | октябрь | Зам. директора Харук О.Н. |
| 5 | Первый (школьный) этап областной и районной олимпиады. | январь-март | Зам. директора Балюк Ж.Н. |
| 6 | Дистанционные олимпиады | в течение года | Зам. директора Балюк Ж.Н. |
| 7 | Предметные недели. | в течение года | ПредседателиУМОучителя предметники |
| 8 | Международные проекты и конкурсы  | в течение года | Зам. директора Балюк Ж.Н. Харук О.Н. |
| 9 | Конкурсы детского творчества. | в течение года  | Учителя ИЗОПедагоги-организаторы |
| 10. | Дни науки и творчества. | март | Зам. директора Харук О.Н. |
| 11. | Неделя детской книги. | март | Зав. библиотекой  |
| 12. | Научно-практические конференции, конкурсы. | в течение года | Руководитель НОУ «Эрудит»Зам. директора Балюк Ж.Н. |
| 13 | Бал олимпийцев. | апрель-май | Зам. директора Балюк Ж.Н., Харук О.Н. |
| 14. | Репетиционное тестирование по предметам. | в течение года | Зам. директора Петрова И.В.,учителя выполняющие функции классного руководителя  |
| 15 | Занятие «Час олимпиадника » | по расписанию | Учителя предметники |
| 16 | Консультации психолога. | в течение года | Педагог – психолог |
| 17. | Консультации учителей предметников | суббота по графику | Учителя предметники |
| 18 | Занятия объединений по интересам | по расписанию | Учителя предметники |
| 19 | Участие в игре-конкурсе по учебным предметам : «Глобусенок», «Инфомышка», «Пчелка», «Белка», «Журавлик», «Зубренок», «Синица», «Буслік», «Кенгуру», «Лингвистенок», «Кентаврик», «Олимпионок». | в течение года | Учителя предметники |

Заместитель директора Ж. Н. Балюк